

# Sales Support Manager (m/w/d) (Full-time | Münster)

Hi, wir sind XIMEA!

Einer von vielen Kameraherstellern - aber einzigartig durch unsere Denkweise und Innovationen. Als ein Unternehmen voller liebenswerter Nerds entwickeln und produzieren wir Kameras und Bildgebungssysteme für Industrie und Wissenschaft und vertreiben sie weltweit. Wir sind überzeugte Teamplayer und brennen für das Überschreiten technologischer Grenzen. Bei XIMEA verbinden sich individuelle Ideen, Stärken, Interessen und kulturelle Hintergründe zu einer kreativen Einheit, worin wir den Schlüssel unseres Erfolgs sehen. Wir brauchen Deine Kreativität, Deine Fachkenntnisse und neuen Denkansätze, um unseren Erfolg weiter auszubauen. Es gibt jede Menge Möglichkeiten neue Herausforderungen anzunehmen und daran zu wachsen.

Für unsere Firmenzentrale in Münster suchen wir:  
Sales Support Manager (m/w/d)

Du hast Lust auf

- **SUPPORT:** Du unterstützt unser Sales-Team bei Kundenanfragen sowie der Erstellung und Prüfung von Verträgen und Rechnungen
- **PLANUNG:** Du koordinierst die Timelines zwischen Vertrieb, Produktion, Warenausgang und Logistik und hast die Lagerbestände im Blick
- **ORGA & ADMIN:** Du bist ein Organisationstalent und unterstützt unsere Geschäftsführung bei operativen Aufgaben
- **OFFICE MANAGEMENT:** Du kennst die internen Abläufe und bist Ansprechpartner für unser Team und externe Partner und bearbeitest Posteingang und -ausgang

Das erwartet Dich bei uns

- Kurze Wege und offene Türen
- Die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und sich weiterzuentwickeln
- Ein tolles Team, in dem gegenseitiger Respekt und Hilfsbereitschaft gelebt werden
- Top Equipment und ein ergonomischer Arbeitsplatz im H7 im Münsteraner Hafenviertel
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und Homeoffice-Möglichkeit
- Wasser, Kaffee, Tee und Obst

Das bringst Du idealerweise mit

- Sehr gute MS-Office Fähigkeiten
- Gute Englischkenntnisse
- Eigenverantwortlichkeit und eine proaktive, lösungsorientierte Arbeitsweise
- Kollegialität, Loyalität und Diskretion
- Positives, kompetentes und kultiviertes Auftreten
- Proaktives und kommunikatives Arbeitsverhalten
- Einschlägige Berufserfahrung von Vorteil

Überzeugt?

Mache den nächsten Schritt in Deiner Karriere! Wir freuen uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Angabe Deiner Gehaltsvorstellung.

Sende diese bitte an **jobs-de@ximea.com** !

**Ansprechpartner:** Henning von der Forst ([henning.forst@ximea.com](mailto:henning.forst@ximea.com))

<b>Requirements (knowledge, experience)</b>	Microsoft Office, Vertrieb, Sales, Vertragsprüfung, Rechnungswesen, Organisation, Management, Office Management, Büromanagement
<b>Place of employment</b>	Am Mittelhafen 16, 48155 Münster, Deutschland
<b>Field of activity</b>	Sales
<b>Job type</b>	Full-time
<b>Career level</b>	Young Professional

*Die Webversion dieses Stellenangebotes finden Sie unter:*

*<https://www.pressebox.com/w/JO-MR7-803>*