

## **IT-Projektassistent (m/w/d) (Full-time | Leipzig)**

**Kompetenter An-Alles-Denker IT-Projektassistent (m/w/d) für die organisatorische und administrative Unterstützung der Projektleitung**



Du lebst die Perfektion in der Welt des IT Servicemanagements? Wir teilen Deine Begeisterung und bieten Dir einen vielseitigen Aufgabenbereich mit hohem Gestaltungsspielraum. Als Organisationstalent bist Du die Unterstützung unserer Projektleitung beim Dokumenten- und Qualitätsmanagement. Dank Deiner effizienten Mitgestaltung in Projekten sind unsere Kunden bereits schon heute fasziniert von Dir. Ausgeprägte Kommunikationsstärke und vollkommene Überzeugungskraft garantieren Dir beste Perspektiven für Dich.



**Mach mit! Schicke Deine E-Mail Bewerbung an**





community4you AG



Susan Bauch

[bewerbungen@community4you.de](mailto:bewerbungen@community4you.de)

+49 371 909 411 0

www.community4you.de

**Ansprechpartner:** Susan Bauch ([bewerbungen@community4you.de](mailto:bewerbungen@community4you.de))

<b>Requirements (knowledge, experience)</b>	Dokumenten- und Qualitätsmanagement; Kommunikationsstärke
<b>Place of employment</b>	Leipzig, Deutschland
<b>Field of activity</b>	IT & Software Development
<b>Job type</b>	Full-time
<b>Career level</b>	With Experience

*Die Webversion dieses Stellenangebotes finden Sie unter:  
<https://www.pressebox.com/w/JO-354-D4E>*