

Assistenz der Geschäftseinheitenleitung (Full-time | Wittingen)

Als ein mehr als 245 Jahre altes Familienunternehmen mit über 2.500 Mitarbeitern weltweit zählt die BUTTING Gruppe zu den führenden Edelstahlverarbeitern Europas. Der Schwerpunkt der internationalen Geschäftstätigkeit liegt in der Produktion von Rohren, einbaufertigen Rohrleitungen und Komponenten aus nicht rostenden Stählen.

Assistenz der Geschäftseinheitenleitung

Ihre Aufgaben:

- Vertrauensvolle Unterstützung der GE-Leitung in administrativen und organisatorischen Themen
- Zuverlässiger Ansprechpartner für Lieferanten und Kunden, konstruktive, übergreifende Zusammenarbeit mit Sekretariaten und weiteren internen Schnittstellen
- Operative Unterstützung des Leitungsteams der Geschäftseinheit
- Durchführung allgemeiner Bürotätigkeiten und Organisationsaufgaben wie z. B. Bearbeitung und Abwicklung von Korrespondenzen, Übernahmen von Sonder- und Unterstützungsaufgaben
- Erstellung von Präsentationen und Berichten sowie aussagekräftige Dokumentation von Arbeitsergebnissen
- Aufbereitung von Kennzahlen und Erstellung von Entscheidungsvorlagen
- Selbstständige Organisation von Meetings, Reisen, Messen, Kundenbesuchen und Tagungen inkl. Vor- und Nachbereitung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise in der Assistenzarbeit, erwünscht
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Level B)
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Power Point, Outlook), SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit und Flexibilität Integrität und Belastbarkeit
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten:

Auf Sie wartet eine Anstellung in einem familiär geführten und wirtschaftlich stabilen Unternehmen der 7. Generation mit Zukunftsperspektive. Bei uns erhalten Sie eine faire Vergütung mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld. Unser Benefit-Programm „Edel & Stark“ bietet Ihnen weitere Vorteile: Betriebliche Altersvorsorge, Präventionskurse, Bike-Leasing, Kinder-Ferienbetreuung und vieles mehr. Werden Sie Teil unserer BUTTING-Familie und freuen Sie sich auf die Zusammenarbeit in einem offenen, wertschätzenden und engagierten Team.

Mit Rücksicht auf die Lesbarkeit verzichten wir in dieser Stellenausschreibung auf die Geschlechterunterscheidung.

Requirements (knowledge, experience)	Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Ausbildung
Place of employment	Knesebeck, 29379 Wittingen, Deutschland
Field of activity	Process Management
Job type	Full-time

Career level

With Experience

Die Webversion dieses Stellenangebotes finden Sie unter:

<https://www.pressebox.com/w/JO-MN6-43C>